



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

**НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19.02.2024 № 57-р

г. Северодвинск Архангельской области

### **О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году**

На основании распоряжения министерства образования Архангельской области от 14.02.2024 № 241 «О проведении всероссийских проверочных работ в Архангельской области в 2024 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году на территории муниципального образования «Северодвинск» в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования Администрации Северодвинска (далее – Управление образования),

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Северодвинска (далее – общеобразовательные организации):

1) обеспечить организацию, проведение, проверку и загрузку результатов всероссийских проверочных работ в 2024 году (далее – ВПР) в соответствии с Регламентом подготовки и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Архангельской области и графиком проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Архангельской области в 2024 году (далее – Регламент, График);

2) издать приказ о проведении ВПР в общеобразовательной организации по форме согласно приложению № 1 к Регламенту, включая утверждение плана мероприятий подготовки и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательной организации в 2024 году, предоставить копию приказа в Управление образования в срок до 11.03.2024;

3) назначить ответственных за организацию и проведение ВПР, проверку и загрузку результатов ВПР в лице заместителей руководителя общеобразовательной организации, включая назначение школьного

координатора по работе в личном кабинете общеобразовательной организации на сайте федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО), ответственного за сбор, систематизацию информации, загрузку результатов всероссийских проверочных работ в 2024 году в срок до 11.03.2024;

4) обеспечить повышение квалификации управленческой команды, педагогических работников по вопросам оценивания ответов на задания ВПР (с учетом предметной направленности), в том числе участие управленческой команды, педагогов в обучении по ДПП ПК в соответствии с графиком ФИС ОКО;

5) обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения и учета результатов ВПР с участниками образовательного процесса, предоставить в Управление образования протоколы родительских собраний в срок до 11.03.2024;

6) обеспечить подготовку обучающихся 4-8, 11 классов к ВПР по учебным предметам в традиционной и компьютерной формах, исходя из перечня утвержденных учебных предметов и выбора формы проведения;

7) обеспечить подготовку материально-технической базы для проведения ВПР по учебным предметам в компьютерной форме, включая тренировку по использованию программного обеспечения для проведения ВПР по иностранным языкам;

8) обеспечить стопроцентный охват общественным наблюдением за проведением и проверкой ВПР в целях обеспечения объективности проведения процедуры с последующим предоставлением актов общественного наблюдения во всех учебных кабинетах общеобразовательной организации и местах проверки работ участников ВПР в Управление образования;

9) обеспечить информационную доступность к нормативно-правовым, локальным актам общеобразовательной организации и методическим материалам по вопросам, связанным с проведением, проверкой результатов ВПР в 2024 году, путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте и официальных группах общеобразовательной организации, а также их своевременное обновление;

10) обеспечить качественную проверку результатов ВПР на уровне общеобразовательной организации, осуществлять только командную проверку работ;

11) обеспечить соблюдение сроков загрузки результатов ВПР в личном кабинете общеобразовательной организации на сайте ФИС ОКО;

12) обеспечить качественный анализ результатов ВПР на уровне общеобразовательной организации, в том числе с использованием статистико-аналитических материалов ФИС ОКО;

13) обеспечить использование результатов ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов, организации методической помощи педагогическим работникам общеобразовательной организации;

14) предоставлять отчеты о работе по данному направлению в соответствии с запросами Управления образования в установленные сроки.

2. Руководителю МАОУ «Ягринская гимназия» обеспечить проведение проверочных работ с контролем объективности результатов в 4-6 классах по математике и русскому языку.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, вошедших в перечень организаций с признаками необъективности по результатам ВПР в 2024 году, сформированный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, обеспечить перепроверку ВПР на уровне общеобразовательной организации в соответствии с Регламентом. Состав комиссии определить отдельным приказом общеобразовательной организации, копию приказа предоставить в Управление образования в срок до 11.03.2024.

4. Школьным координаторам по работе в личном кабинете общеобразовательной организации на сайте ФИС ОКО в лице заместителя руководителя общеобразовательной организации обеспечить:

1) сбор, систематизацию, внесение информации в рамках подготовки к проведению ВПР, включая сведения об общеобразовательной организации, обучающихся, составление расписания ВПР в срок до 27.02.2024;

2) загрузку результатов всероссийских проверочных работ в 2024 году в соответствии с Графиком.

5. Руководителям муниципальных методических объединений педагогов (далее – ММО) в соответствии с Положением о муниципальном методическом объединении педагогов, утвержденным распоряжением начальника Управления образования от 20.09.2021 № 387-р, обеспечить использование результатов ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов, организации методической помощи педагогическим работникам общеобразовательных организаций в рамках работы муниципальных методических объединений.

6. Отделу общего и дополнительного образования Управления образования:

1) обеспечить аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР в 2024 году;

2) обеспечить присутствие независимых наблюдателей при проведении проверочных работ с контролем объективности результатов в 4-6 классах по математике и русскому языку в МАОУ «Ягринская гимназия» в период с 19.03.2024 по 13.04.2024;

3) обеспечить перепроверку ВПР на муниципальном уровне в общеобразовательных организациях, вошедших в перечень организаций с признаками необъективности по результатам ВПР в 2024 году,

сформированный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с Регламентом. Состав комиссии определить отдельным распоряжением начальника Управления образования;

4) обеспечить качественный анализ результатов ВПР на муниципальном уровне, в том числе с использованием статистико-аналитических материалов ФИС ОКО;

5) обеспечить использование результатов ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов, организации методической помощи педагогическим работникам общеобразовательных организаций.

7. Назначить координатором по вопросам реализации мероприятий по обеспечению организации и проведения ВПР в 2024 году заместителя начальника Управления образования Перепелкину Т.Л.

8. Назначить ответственным за реализацию мероприятий по обеспечению организации, проведения, проверки, загрузки результатов, перепроверки результатов ВПР в 2024 году начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования Захарову Е.А.

9. Назначить муниципальным координатором, ответственным за реализацию мероприятий по обеспечению организации, проведения, проверки, загрузки результатов, перепроверки результатов ВПР в 2024 году на территории муниципального образования «Северодвинск» в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования, включая работу в личном кабинете Управления образования в ФИС ОКО по сбору, систематизации информации, контролю загрузки результатов ВПР, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования Управления образования Обухову Л.М.

10. Отделу организационно-аналитической и кадровой работы Управления образования:

1) ознакомить руководителей общеобразовательных организаций, специалистов Управления образования с данным распоряжением;

2) разместить настоящее распоряжение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Управления образования в разделе «Всероссийские проверочные работы».

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образования



*Е.Н. Комарова*

Е.Н. Комарова