

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «30» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ № 69 «Дюймовочка»
Л.В.Зиновьева

Приказ № 4 от
09 января 2020 г.



Положение о Совете родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 69 «Дюймовочка» комбинированного вида» г. Северодвинска (далее ДОУ) и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ.

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим Положением.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей

2.1. Советы родителей создаются и действуют в каждой группе детского сада как орган общественного самоуправления группы. Возглавляет Совет родителей группы его председатель.

2.2. Выборы членов Совета родителей группы проводятся в начале учебного года на первом родительском собрании. Численный и персональный Состав совета родителей определяется на родительском собрании группы.

2.3. Совет родителей ДОУ избирает из числа председателей Советов родителей групп.

2.4. Состав Совета родителей ДОУ утверждается на общем собрании родителей.

2.5. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации ДОУ.

2.6. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей ДОУ могут входить представители учредителя общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.7. Из своего состава члены Совета родителей детского сада избирают председателя и секретаря. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совет родителей.

2.8. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

3. Задачи Совета родителей

3.1. Формировать предложения для повышения качества образовательной деятельности ДОУ, содействовать в обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам, охраны жизни и здоровья детей».

4. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

4.1. Информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников о решениях Совет родителей.

4.1.2. Принимать участие в обсуждении локальных актов ДОУ в части установления

прав воспитанников, в осуществлении общественного контроля за медицинским обслуживанием и организацией питания воспитанников в ДОУ, соблюдением санитарно – гигиенических норм и правил.

4.1.3. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

4.2.1.Заведующий ДОУ присутствует на заседаниях Совета родителей с правом совещательного голоса.

4.2.2.На свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) Совета родителей групп;

4.2.3.Любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие в разработке локальных актов ДОУ.

4.4. Принимать меры по соблюдению родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ДОУ.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОУ о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

4.7.1. Положение о Совете родителей.

4.7.2. План работы Совета родителей.

4.8. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

4.9.1.о создании или прекращении своей деятельности;

4.9.2 о прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей

5.1. Совет родителей несет ответственность:

5.1.1.за выполнение плана работы;

5.1.2.за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОУ;

5.1.3.за выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.1.4.установление взаимодействия между администрацией ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей

6.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем ДОУ.

6.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей.

6.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

6.6.1.обеспечивает ведение документации комитета;

6.6.2.координирует работу Совета родителей;

6.6.3.ведет заседания Совета родителей;

6.6.4.ведет переписку Совета родителей.

6.7. О своей работе Совет родителей отчитывается на общем родительском собрании по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

7. Порядок организации деятельности Совета родителей

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

7.2. Протоколы Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ДОУ.

7.3. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.