ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ№ 13-2014/333

на оказание платных образовательных услуг к трудовому договору

с работником № от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**г**.

г. Северодвинск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2019 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 69 «Дюймовочка» комбинированного вида» в лице И.о. **заведующего Поповой Нины Антоновны,** действующего на основании Устава МБДОУ, именуемое в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданин (ка) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**именуемый в дальнейшем работник, паспорт серии (паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), с другой стороны (далее - стороны), руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации,

заключили дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Предмет дополнительного соглашения.

1. Помимо работы по должности учитель - логопед, обусловленной трудовым договором, Работник обязуется выполнять в сверх установленной ему нормальной продолжительности рабочего времени дополнительные обязанности по предоставлению платных образовательных услуг воспитанникам.

2. В соответствии со спросом родителей в пределах утвержденных образовательных программ Работодатель поручает, а Работник принимает на себя обязанность оказания платной образовательной услуги, согласно утвержденного графика по программе здоровьесберегающей направленности кружок **«Трудный звук – ты наш друг»** с группой воспитанников, сформированной согласно приказу № 790 от 18.10.2019 г. «Об организации дополнительных платных услуг в 2019-2020 учебном году».

2. Сумма и порядок расчетов

2.1. Услуги оплачиваются Работодателем ежемесячно, в рублях. Заработная плата начисляется в виде премии за оказание платных образовательных услуг, согласно полученным баллам. Количество баллов, определяется в зависимости от количества проведенных занятий в расчетном периоде (является календарный месяц). Цена одного учебного часа занятий с 1 ребенком определена как 1 балл. Эквивалент стоимости одного балла утверждается приказом руководителя и составляет 100 рублей. Начисления по оплате труда составляют 30,2%.

2.2. Оплата по настоящему дополнительному соглашению производится в безналичном порядке 10 числа каждого месяца путем перечисления Работодателем денежных средств на банковский счет Работника.

2.3 Оплата услуги Работника производится за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.4. Обязанность Работодателя по оплате оказанных услуг считается исполненной с даты списания денежных средств с расчетного счета Работодателя.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Работник обязан:

1. Оказывать услуги надлежащего качества.
2. Оказывать услуги в полном объеме в срок, указанный в п.7.1. настоящего Договора:

* оказывать услуги по утвержденным тарифам **за 1 услугу -\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.**
* соблюдать сроки оказания услуг **2 раз (а) в неделю;**
* соблюдать режим оказания услуг по утвержденному графику;
* вести учет посещаемости Потребителя услуги;
* оформлять необходимую документацию для начисления оплаты услуги до 1 числа месяца, следующего за отчетным;
* нести полную материальную ответственность за используемое помещение, инвентарь;
* обеспечить сохранность, чистоту и порядок в выделенном помещении;
* все изменения согласовывать с заведующим

.

1. Безвозмездно, в течение 3-х дней, исправить по требованию Работодателя все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Работник допустил отступления от условий дополнительного соглашения ухудшившее качество оказания услуги.
2. Выполнить оказание услуги лично.
3. Нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время предоставления услуги и во время сопровождения их в группу.
4. Работник должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; возрастную и специальную педагогику и психологию; физиологию, гигиену; специфику развития интересов и потребностей воспитанников, основы их творческой деятельности; методику поиска и поддержки молодых талантов; содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей; методы развития мастерства; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка Учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности. Работник должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

3.2. Работник вправе:

1. Получать от Работодателя любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему дополнительному соглашению.
2. Самостоятельно определять методы преподавания, формировать процесс обучения.

3.3. Работодатель обязан:

1. Предоставлять Работнику оборудование, помещение в соответствии с графиком.

3.4. Работодатель имеет право:

1. В любое время проверять ход и качество услуги, выполняемой Работником, не вмешиваясь в его деятельность.
2. Отказаться от исполнения дополнительного соглашения в любое время уплатив Работнику часть установленной цены пропорционально части оказанных услуг, выполненной до получения извещения об отказе Работодателя от исполнения дополнительного соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Работодатель не несет ответственность за несвоевременную оплату оказанных услуг, связанную с несвоевременным поступлением денежных средств от приносящей доход деятельности.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все спорные вопросы по настоящему дополнительному соглашению рассматриваются в установленном Законом порядке.

6. Порядок изменения и расторжения дополнительного соглашения

1. Любые изменения и дополнения к настоящему дополнительному соглашению имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
2. Работодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего дополнительного соглашения при условии оплаты Работнику фактически понесенных им расходов.
3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего дополнительного соглашения лишь при условии полного возмещения Работодателю убытков.
4. Сторона, решившая расторгнуть настоящее дополнительное соглашение, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящее дополнительное соглашение другой стороне не позднее чем за 10 дней до предполагаемого дня расторжения настоящего дополнительного соглашения.

7. Прочие условия

1. Дополнительное соглашение вступает в действие **с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. и действует по 30 апреля 2020 г.** (или до исполнения Сторонами своих обязательств и завершения всех взаиморасчетов).
2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего дополнительного соглашения:
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.4 Другие условия по усмотрению Сторон

1. Вопросы, не урегулированные настоящим дополнительным соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Реквизиты сторон трудового договора**

|  |  |
| --- | --- |
| **Работодатель:**  Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  «Детский сад № 69 «Дюймовочка» комбинированного вида»  Адрес: г. Северодвинск,  ул. Карла Маркса, д. 27а  ИНН 2902040333 КПП 290201001  И.о. заведующего МБДОУ № 69 «Дюймовочка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Н.А. Попова  « 01» ноября 2019г. | **Работник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « » 201 г. |

Подтверждаю, что один экземпляр соглашения № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. получил(а):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (фамилия, инициалы) |  | (подпись) |  | (дата) |