

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ №69
 Зиновьева Л.В.
 приказ №974 от 30 декабря 2017 г.



План мероприятий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №69 «Дюймовочка» комбинированного вида» г. Северодвинска по противодействию коррупции на 2018 год

Цель: внедрить организационно-правовые механизмы нравственно-психологической атмосферы, направленные на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 69 «Дюймовочка»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции.		Администрация МБДОУ
1.1.	Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников МБДОУ.	Постоянно	Администрация МБДОУ
1.2.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	По мере поступления обращений	Администрация МБДОУ
1.3.	Родительские собрания с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	В течение учебного года	старший воспитатель Администрация МБДОУ
1.4.	Размещение плана работы по противодействию коррупции в информационной сети для общественности (наглядная информация на стендах), на сайте МБДОУ	Ежегодно	Администрация МБДОУ
2.	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции.		Заведующий
2.1.	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	2018 год	
2.2.	Беседа с сотрудниками, посвящённая Международному дню противодействия коррупции. Выпуск буклетов для родителей.	9 декабря	
3.	Совершенствование системы работы по обращению граждан.	Постоянно	Заведующий
3.1.	Размещение на сайте МБДОУ №69 целевого использования внебюджетных средств детского сада. Выполнение финансовых норм.	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель Главный бухгалтер

4.	Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений.		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
4.2	Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда. Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	старший воспитатель
4.3	Усиление внутреннего контроля в ДОО по вопросам организации питания воспитанников.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
4.4	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования.	Постоянно	Бухгалтер
4.5	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в дошкольном учреждении.		Заведующий
5	Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг.	В течение года	Заведующий
5.1	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОО через сайт ДОО.		
5.2	Обновление на сайте ДОО полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	постоянно	
5.3	Информирование родителей о правилах приема в ДОО.		